

- معرفی سردبیر به معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه جهت صدور حکم
- پیگیری تأمین نیروی انسانی و بودجه مورد نیاز جهت امور نشریه
- رعایت موازین حقوقی نشریه
- انجام مکاتبات پس از اخذ تأییدیه مربوطه.